

UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA
(Comuni di Cavareno, Romeno e Ronzone)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 94/2024
della Giunta dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia

OGGETTO: Servizio bibliotecario intercomunale tra i Comune di Predaia e Romeno - approvazione convenzione con la Coop. "IL LAVORO" Soc. Coop. Sociale Onlus per appalto servizio ausiliario di supporto presso il punto di lettura di Romeno Anno 2025.

L'anno duemilaventiquattro addì ventisette del mese di dicembre alle ore 17:45 a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è tenuta presso gli uffici della sede del Comune di Cavareno, la Giunta dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia.

Presenti i signori:

	ASSENTE	
	Giust.	Ing.
FATTOR Luca Sindaco di Romeno-Presidente		
FASANELLI Massimo Commissario di Ronzone		X
ZINI Luca Sindaco di Cavareno		

Assiste il Segretario dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia dott. Carlo Gius.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti,

il signor FATTOR Luca nella sua qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia n. 94 di data 27.12.2024

OGGETTO: Servizio bibliotecario intercomunale tra i Comune di Predaia e Romeno - approvazione convenzione con la Coop. "IL LAVORO" Soc. Coop. Sociale Onlus per appalto servizio ausiliario di supporto presso il punto di lettura di Romeno. Anno 2025.

LA GIUNTA dell'UNIONE dei Comuni dell'Alta Anaunia

Premesso che:

- che il Comune di Romeno a partire dal 2006 ha messo in atto un servizio di pubblica lettura mediante l'istituzione di una biblioteca pubblica di base con sede in p.ed. 138 C.C. di Romeno – 4° piano;
- a seguito delle misure restrittive alle assunzioni di personale introdotte dall'art. 11, commi 6 e 7, della L.P. 21 12.2007 n.23 e del Protocollo di Intesa in materia di finanzia locale per il 2008, non è stato possibile procedere all'assunzione di personale in modo da gestire direttamente il servizio;
- sono stati pertanto assunti contatti con il Comune di Taio (ora Comune di Predaia), per svolgere un servizio intercomunale, ritenendo che detto Comune potesse eventualmente avere più possibilità di altri di rispondere alle esigenze del territorio di Romeno che si potrebbero verificare soprattutto nella stagione estiva;
- il Comune di Predaia ha comunicato la sua disponibilità per la creazione di un servizio bibliotecario intercomunale, attraverso la creazione a Romeno di un punto di lettura dipendente dalla biblioteca di Taio e a tale scopo è stata sottoscritta apposita convenzione regolante i rapporti tra i due Comuni, con scadenza al 31.12.2020; tale convenzione è stata rinnovata con Verbale di Deliberazione n. 14/2020 del Consiglio dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia e con Verbale di Deliberazione n. 55/2020 del Consiglio Comunale di Predaia fino al 31.12.2025;
- il punto di lettura così costituito si avvale della professionalità del bibliotecario del Comune di Predaia e ciò a vantaggio del servizio che viene svolto; tuttavia attraverso detto unico responsabile non è possibile assicurare la copertura del servizio in entrambi le sedi, pertanto occorre procedere ad affiancare allo stesso un operatore part-time;
- nella convenzione in essere, il Comune di Predaia si è reso disponibile ad assicurare il servizio di biblioteca presso il Comune di Romeno con proprio personale nell'intesa ed a condizione che l'Unione assicuri la presenza di almeno un operatore presso la biblioteca;

Risulta ora necessario proseguire con il servizio in modo da assicurare la continuità del servizio e il coordinamento con il Comune di Predaia, garantendo personale allo scopo qualificato e dotato di esperienza acquisita sul campo.

Considerato opportuno affidare il servizio in parola per l'anno 2025 alla società cooperativa IL LAVORO onlus, con sede legale in Bresimo stimato in 28 ore settimanali.

Rilevato:

- che a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 (c.d. spending review), convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012 n° 135, è fatto obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP S.p.A. o del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Nazionale (MEPA) o provinciale (Contracta);
- che il mancato rispetto di tali disposizioni comporta la nullità dei relativi atti che costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;

Posto che a livello provinciale l'art. 36ter 1 co. 6 della L.P. 23/90, così come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2 e dall'art. 14 della L.P. 1 dd. 12.02.2019, che prevede per gli Enti Locali l'obbligatorietà di ricorso al Mercato Elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a per acquisti di beni e servizi di importo superiore a Euro 5.000,00.=-;

Quale ditta qualificato l'Amministrazione comunale ha individuato la società cooperativa sociale IL LAVORO onlus con sede legale in Bresimo (TN) – Fraz. Fontana Nuova, 17 (P.IVA 01611040229) in possesso dei requisiti professionali per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, che ha inviato il preventivo tramite il portale Contracta (procedura n. PI350308-24) della Provincia

autonoma di Trento, acclarante una spesa di Euro 30.814,52 in regime di esenzione di IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, che si ritiene economicamente congruo e aderente alle esigenze sopra descritte.

Considerato che il servizio risponde alle esigenze manifestate in premessa da questo Ente in rapporto alla disponibilità di bilancio;

Ritenuti congrui i suddetti costi nonché la ditta idonea ad eseguire l'incarico in parola avendo la stessa eseguito incarico analogo lo scorso anno con soddisfazione da parte dell'Amministrazione;

Evidenziato come l'acquisto di cui al presente provvedimento rispetti sia le disposizioni in materia di "spending review" di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012 n° 135 che la normativa provinciale e in particolare l'art. 36ter 1 co. 6 della L.P. 23/90, così come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2 e dall'art. 14 della L.P. 1 dd. 12.02.2019, tenuto conto che la fornitura di cui trattasi viene affidata a ditta che opera attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione provinciale (Contracta);

Considerata nel contempo l'opportunità di avvalersi, nella scelta della ditta contraente, delle disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 48.500,00.=-;

Sussistono le condizioni per l'affidamento a trattativa diretta, sia ai sensi dell'art. 21, comma 4, della L.P. 19.07.1990, n. 23, che dispone che "fino alla soglia prevista dalla normativa statale, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei". L'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 dispone che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

[...]

a) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante".

Precisato che il presente contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, mediante il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (Contracta);

Visto lo schema di convenzione allo scopo predisposto e che regolerà i rapporti finanziari ed amministrativi tra l'Unione e la Cooperativa e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Ritenuto pertanto di affidare alla società cooperativa sociale IL LAVORO onlus con sede legale in Bresimo (TN) – Fraz. Fontana Nuova, 17 (P.IVA 01611040229) il servizio ausiliario di supporto presso il punto di lettura di Romeno per l'anno 2025, sulla base di una spesa totale a carico di questo Ente in complessivi annui Euro 30.814,52.= in regime di esenzione di IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633,

Ravvisata la piena rispondenza della scelta adottata alle finalità da perseguire;

Visto che al finanziamento della spesa si provvede mediante l'utilizzo fondi propri dell'Amministrazione, all'uopo previsti nel relativo capitolo di bilancio annuale;

Considerato che a seguito dell'entrata in vigore della legge 136 dd. 13.08.2010 il contratto/affido conseguente al presente atto a pena di nullità assoluta, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L ed il Regolamento di Attuazione approvato con D.P.G.R. 27/10/1999, n. 8/L;

Visto che in data 18 novembre 2013 - Raccolta atti privati n. 143 del Comune di Romeno - è stata costituita a far data dal 19 novembre 2013 dai Comuni di Cavareno, Malosco, Romeno, Ronzone, Sarnonico, l'Unione dei Comuni sotto la denominazione "UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA".

Vista la deliberazione n. 1 del 16.06.2014 il Consiglio dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia ha recepito a far data dal 1° luglio 2014, ai sensi dell'art. 21 dello Statuto dell'Unione dei Comuni

dell'Alta Anaunia, il trasferimento delle competenze da parte dei Comuni di Romeno, Cavareno, Sarnonico, Ronzone e Malosco ed approvata la relativa convenzione;
Viste le deliberazioni n. 8 dd. 14.06.2018 e con deliberazione n. 7 dd. 21.06.2018, rispettivamente, i Consigli Comunali di Sarnonico e di Malosco hanno stabilito di:

- esercitare il diritto di recesso unilaterale dall'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia, riconosciuto dall'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia, a far data dal 1° gennaio 2019, essendo trascorso in quella data il periodo minimo dei cinque anni dalla costituzione avvenuta il 18 novembre 2013;
- stabilire che dal 01 gennaio 2019 il Comune tornerà nella piena titolarità delle funzioni, dei compiti e delle procedure conferiti all'Unione dei Comuni dell'Alta;

Vista la deliberazione n. 13 del 30.07.2019 con la quale il Consiglio dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia ha approvato la nuova convenzione per trasferimento di competenze dai Comuni di Cavareno, Romeno e Ronzone all'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia e aggiornamenti a seguito recesso Comuni di Sarnonico e Malosco;

Vista la conseguente nuova convenzione rep. Atti privati n. 47/2019 sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Cavareno, Romeno e Ronzone;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. n. e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, CAPO III, disposizioni in materia di organizzazione e personale, approvato con L.R. 3 maggio 2018 nr. 2, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n.11, dalla legge regionale 24 aprile 2015 n. 5, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;

Vista la L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm. ed integrazioni, in particolare l'art. 21;

Vista la L.P. 09.03.2016 n. 2 e ss.mm. ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;

Visto il Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 185 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, in relazione alla presente deliberazione.

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile comprensivo dell'attestazione di copertura della spesa, espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 185 comma 1 e 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2.

Richiamata la deliberazione n. 1 dd. 21.02.2024 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026" e la deliberazione n. 2 dd. 21.02.2024 avente ad oggetto "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione Finanziario per gli esercizi 2024-2026, Nota integrativa e suoi allegati" del Consiglio dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia.

Vista la delibera della Giunta dell'Unione n. 12 dd. 29.02.2024 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2024-2026. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi".

Visto il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia n. 2/2024 di nomina dei responsabili dei servizi.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di affidare, a trattativa privata e per quanto in premessa esposto, alla ditta cooperativa sociale IL LAVORO onlus con sede legale in Bresimo (TN) – Fraz. Fontana Nuova, 17 (P.IVA 01611040229) il servizio ausiliario di supporto presso il punto di lettura di Romeno per l'anno 2025 quantificato in 28 ore settimanali, sulla base del corrispettivo caricato su catalogo Mercato Elettronico Provinciale Contracta in complessivi annui Euro 30.814,52.= in regime di esenzione di IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 26.10.1972 n. 633.

2. Di evidenziare come l'affido di cui trattasi è stato realizzato nel rispetto delle disposizioni in materia di "spending review" di cui all'art. 1 del D.L. 06.07.2012 n° 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.08.2012 n° 135 tenuto conto di quanto previsto all'art. 36ter 1 co. 6 della L.P. 23/90, così come modificato con la L.P. 9 marzo 2016 n° 2 e dall'art. 14 della L.P. 1 d.d. 12.02.2019, in quanto effettuato presso ditta che opera attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (Contracta), come da documentazione agli atti.
3. Di stabilire che le modalità di scelta della ditta contraente di cui al presente provvedimento rispettano le disposizioni previste dall'art. 21 - comma 4 - della L.P. 19.07.1990 n° 23 e ss.mm. ed integrazioni in virtù delle quali è riconosciuta la possibilità della conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei, per importi che non eccedano Euro 48.500,00.=.
4. Di stabilire altresì che il perfezionamento del contratto avrà luogo mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio mediante il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (Contracta);
5. Di confermare che al finanziamento della spesa si provvede con fondi propri dell'Amministrazione.
6. Di imputare l'importo di Euro 30.814,52.= derivante dal presente atto al capitolo 744 Missione 05 Programma 02 Piano finanziario 1.03.02.99.999 del bilancio di previsione 2024-2026 che presenta adeguata disponibilità.
7. Di stabilire che il contraente con la Pubblica Amministrazione, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni ed è tenuto all'osservanza di quanto segue:
 - indicare in fattura ed in tutti i documenti inerenti l'incarico, il codice CIG fornito dal committente;
 - indicare un conto corrente bancario o postale dedicato sul quale sarà effettuato il bonifico da parte dell'Ente;
 - indicare la generalità e Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente stesso.
8. Di dare atto che le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.
9. Di provvedere, ai sensi dell'art.16, comma 2 del DPGR 27/10/1999 n. 8/L, alle liquidazioni, apponendo sulle relative fatture "visto di regolare esecuzione" rilasciato dal Responsabile dell'ufficio tecnico comunale, senza ulteriori adempimenti ad avvenuta consegna di relazione dettagliata, con inclusa documentazione fotografica, condotta da personale abilitato.
10. Di trasmettere copia della presente alla Ditta: cooperativa sociale IL LAVORO onlus;
11. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
12. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che, avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 5 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 1;
 - b) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24.11.1971, n.1199.