

UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA

(Comuni di Romeno, Cavareno e Ronzone)

Via De Campi n. 1 – 38011 CAVARENO (TN)

c.f. 92021420226 – P.IVA 02346480227

pec: info@pec.unionealtanaunia.tn.it

e-mail: info@altanaunia.tn.it

Cavareno, 17.04.2020

Prot. n. 590

DECRETO N. 03 DI DATA 17/04/2020

OGGETTO: ART. 73, COMMA 1, DEL D.L. 17 MARZO 2020, N. 18 'MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19' (C.D. DECRETO CURA ITALIA): ABILITAZIONE DELLO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN VIDEOCONFERENZA – INDIVIDUAZIONE CRITERI/LINEE GUIDA.

IL PRESIDENTE

CONSIDERATA la situazione di particolare emergenza sanitaria dovuta alla diffusione dell'epidemia da COVID – 19 e la rapida, esponenziale diffusione del contagio;

RICHIAMATA l'ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento, dott. Maurizio Fugatti, di data 12 marzo 2020 con la quale si raccomandava la prudenziale sospensione delle attività degli organi collegiali (consigli comunali, delle giunte, delle commissioni consiliari, delle conferenze dei capigruppo, delle assemblee etc.) anche con riferimento alle sedute programmate e convocate *“ove non destinate alla discussione e adozione di atti improrogabili e urgenti, organizzando lo svolgimento delle attività istituzionali in modo da contemperare responsabilmente il rispetto delle disposizioni di sicurezza sanitaria impartite dal Governo con l'esigenza di assicurare la funzionalità dei servizi pubblici”*;

RICHIAMATA pure la nuova ordinanza del Presidente della Provincia Autonoma di Trento, dott. Maurizio Fugatti, di data 18 marzo 2020 con la quale si dispone, tra l'altro, che *“le sedute degli organi collegiali degli enti locali del territorio provinciale possono svolgersi in videoconferenza o con modalità analoghe, anche quando tale possibilità non è regolamentata dagli enti medesimi. E' in ogni caso necessario*

assicurare l'identificazione dei partecipanti, la pubblicità e la regolarità dello svolgimento delle sedute, anche con riferimento all'assistenza del segretario comunale".

VISTO l'art. 73 (*Semplificazioni in materia di organi collegiali*), comma 1, del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 (decreto 'Cura Italia') recante *Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*;

considerato che lo Statuto dell'Unione sul funzionamento del Consiglio e della Giunta nulla prevedono sulla modalità delle sedute 'a distanza';

PREMESSO che nel corso dell'emergenza sanitaria in atto derivante dalla epidemia COVID - 2019, risulta necessario ed urgente, al fine di favorire continuità ed una maggiore efficacia e tempestività dell'azione amministrativa dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia definire dei criteri/linee guida relative al funzionamento degli organi collegiali, quali lo svolgimento delle sedute del Consiglio e della Giunta, con modalità telematica al fine di consentire ai componenti del Consiglio e della Giunta nonché al Segretario Comunale, di partecipare a distanza alle adunanze medesime, nel rispetto del metodo collegiale la cui essenza consiste nella possibilità, per i legittimati, di discutere e votare simultaneamente sulle materie all'ordine del giorno;

DECRETA

1. **L'INDIVIDUAZIONE** delle seguenti linee guida:

- il Sindaco, i Consiglieri, gli Assessori e il Segretario Comunale, ferma la necessità della presenza fisica in seduta di chi presiede la stessa, possono partecipare al Consiglio e alla Giunta dell'Unione collegandosi con la sala dell'Ente ove si svolge la rispettiva seduta, in *videoconferenza* da luoghi diversi dalla sede istituzionale prevista; la seduta è valida in videoconferenza, anche in sedi diverse dalla sede istituzionale, pertanto la sede è virtuale, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati in videoconferenza
- *la piattaforma individuata per la videoconferenza è lifesize*
- per la validità della seduta restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria, così come per i quorum deliberativi; per il computo del numero legale si sommano, al/i componente/i presente/i fisicamente nella sala ove si svolge la seduta di Consiglio o di Giunta, i componenti collegati in *videoconferenza* da luoghi diversi dalla sede istituzionale;
- è assicurata la pubblicità delle (*sole*) sedute del Consiglio comunale mediante collegamento con pc, tablet o smartphone collegandosi al link dedicato accessibile dal sito dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia (*salvo i casi di sedute segrete previste dallo Statuto/regolamento*);
- la votazione segreta non è compatibile con la modalità della videoconferenza
- all'orario della seduta di convocazione ciascun Assessore/consigliere è tenuto a collegarsi con il sistema di videoconferenza, attivando il proprio collegamento audiovisivo;
- qualora un Assessore/Consigliere riscontri l'impossibilità di stabilire la connessione, o l'interruzione della stessa nel corso della seduta, è tenuto a darne notizia a mezzo telefonico, al numero telefonico indicato al momento della convocazione. In tali casi vengono esperite le operazioni necessarie per tentare di ristabilire la connessione. Nelle more di tali tentativi, la seduta può continuare, sempre che sia assicurato il numero legale dei presenti. La disconnessione del Sindaco e/o del Segretario Comunale verbalizzante determina invece, la sospensione della seduta.
- nel verbale di seduta il Segretario darà evidenza delle circostanze effettive di partecipazione, indicando il numero e i nominativi dei componenti del Consiglio o della Giunta intervenuti in videoconferenza;

- la presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza, secondo le modalità indicate nel presente atto ;
- al momento della convocazione della seduta saranno fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato;
- la seduta di Giunta in videoconferenza avviene esclusivamente tra Presidente, Assessori e Segretario Comunale ed eventuali responsabili dei servizi se necessario, in seduta segreta senza forme di pubblicità (i partecipanti devono dichiarare di essere i soli presenti alla videoconferenza)
- ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Sindaco e al Segretario Comunale , la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono, di regolare lo svolgimento della discussione , di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione con ordine evitando la sovrapposizione di collegamenti e interventi, alla votazione sugli argomenti posti all'ordine del giorno ;
- il Segretario Comunale attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale;
- la seduta dopo l'appello nominale da parte del Segretario, è dichiarata valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, secondo il quorum previsto;
- la documentazione degli argomenti posti all'od.g. della seduta viene depositata presso l'ufficio di segreteria e trasmessa agli assessori o ai consiglieri che ne facciano richiesta mediante invio di una e_mail all'indirizzo eletto, con possibilità che la trasmissione possa essere sostituita dall'illustrazione da parte del Sindaco dei provvedimenti in sede di seduta;
- al termine della votazione il Sindaco, dichiara l'esito della stessa ;
- la seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario Comunale ha provveduto all'appello dei presenti, e chiusa con la dichiarazione del Sindaco dell'ora di chiusura ;
- nel caso di obbligo di astensione ai sensi di legge da parte di Assessore/Consigliere , lo stesso dovrà obbligatoriamente scollegarsi dal sistema dall'inizio della trattazione dell'argomento e fino alla conclusione dello stesso previo avviso in via telefonica

2. **IL COLLEGAMENTO** in videoconferenza (*attestato dal Consorzio dei Comuni Trentini*) deve essere idoneo e sufficiente:

- a garantire la massima riservatezza/segretezza possibile delle comunicazioni *per sedute di Giunta*;
- a garantire la possibilità di accertare l'identità dei componenti del Consiglio/Giunta che intervengono in *videoconferenza*;
- a regolare lo svolgimento dell'adunanza, a constatare e proclamare i risultati della votazione;
- a consentire al Segretario comunale di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta dell'organo collegiale;
- a consentire a tutti i componenti dei precitati organi di partecipare alla discussione e alla regolare votazione *palese* sugli argomenti all'ordine del giorno;

3. **DI DARE MANDATO** *al servizio tecnico* di provvedere agli eventuali adempimenti e/o adeguamenti tecnologici, finalizzati a rendere possibile lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali secondo le modalità di cui ai precedenti punti;

4. **DI COMUNICARE** il presente decreto ai Consiglieri /Assessori e al Segretario comunale affinché siano posti a conoscenza delle nuove e provvisorie modalità di funzionamento degli organi richiamando il medesimo in ogni prossimo avviso di convocazione delle relative sedute a decorrere dalla data odierna;

5. **DI DARE ATTO** che la facoltà contemplata dal pto. 1 viene meno con la cessazione della situazione di emergenza;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento deve essere attuato nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

IL PRESIDENTE

Fattor Luca

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.