



Prot. 6529

Fondo, 4 settembre 2019

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO
DEL POSTO DI ASSISTENTE CONTABILE CATEGORIA C LIVELLO BASE - 1^
POSIZIONE RETRIBUTIVA**

IL SEGRETARIO COMUNALE

in esecuzione della propria Determinazione n. 209 di data 4 settembre 2019, è indetta una pubblica selezione, per soli esami, per la copertura, con contratto di lavoro a tempo determinato, del posto di **Assistente Contabile – Categoria C - Livello Base** con orario a tempo pieno in sostituzione di personale cessato del Comune di Fondo e per nuove posizioni da assegnare al nuovo Comune che sarà istituito dal 1^ gennaio 2020 dalla fusione di Fondo, Castelfondo e Malosco e con proroghe fino all'indizione e completamento delle procedure concorsuali per la copertura definitiva del posto vacante al 1.10.2019 presso il Comune di Fondo e per le nuove figure che potranno essere assunte dal nuovo Comune costituito dalla fusione.

In considerazione del processo di fusione ed ai sensi della L.R. 3/2019, la graduatoria potrà essere utilizzata anche dai Comuni di Malosco e Castelfondo per la sostituzione di personale cessato della medesima qualifica professionale.

Il trattamento economico, rapportato a 36 ore settimanali, connesso con il posto, è il seguente:

☐ stipendio annuo	€ 14.268,00
☐ assegno annuo	€ 2.424,00
☐ indennità integrativa speciale	€ 6.371,01
☐ tredicesima mensilità	
☐ ogni altra competenza prevista dal contratto di lavoro.	

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE

I requisiti per l'ammissione alla pubblica selezione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del bando, sono:

- ☐ età non inferiore ai 18 anni;
- ☐ cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174);
- ☐ godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ idoneità fisica all'impiego;

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ immunità da condanne penali, che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
 - ☐ essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di ragioniere e/o perito commerciale o segretario di amministrazione di durata quinquennale. In caso di mancanza di tale titolo sarà considerato assorbente il diploma di Laurea anche triennale in Economia e Commercio e/o diplomi di laurea triennale equipollenti.
 - ☐ Possesso della Patente categoria "B".

Possono partecipare alla pubblica selezione i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso, inoltre, dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere, in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Presentazione della domanda

Gli interessati sono invitati a presentare domanda in carta libera all'Ufficio Protocollo del Comune di Fondo – Piazza San Giovanni n. 9 – 38013 FONDO.

La domanda dovrà essere redatta su carta semplice seguendo un fac – simile, allegato al presente bando e disponibile sul sito Internet <https://www.fondo.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Anno-2019/Concorsi-in-fase-di-svolgimento>

L'Amministrazione comunale si riserva di accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati anche a mezzo di controlli a campione.

In caso di falsa attestazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La domanda potrà essere consegnata:

- **a mano, all'Ufficio Protocollo situato al primo piano dell'edificio in Piazza S. Giovanni, 9 - Fondo;**
- **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento** (in questo caso come termine di arrivo farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante);
- **a mezzo P.E.C. da una casella di posta elettronica certificata**, all'indirizzo P.E.C.: **comune@pec.comune.fondo.tn.it** (in questo caso come termine di arrivo farà fede la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata);

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto verranno escluse quelle che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dei documenti richiesti dall'avviso.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile qualora siano state spedite entro il termine sotto precisato. Per le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di

ricevimento, la data di spedizione vale quale data di presentazione (al riguardo sarà tenuto conto anche dell'orario di accettazione stampigliato dall'ufficio postale).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

La domanda, resa su carta libera, o sugli apposito fac-simile allegato al presente bando o direttamente scaricabile dal sito internet comunale, dovrà pervenire alla Segreteria di questo Comune entro:

le ore 12.00 del giorno
VENERDI' 20 SETTEMBRE 2019

Gli aspiranti candidati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, la precisa indicazione del domicilio ed il numero telefonico (eventuali modifiche dovranno essere comunicate con raccomandata r.r. o all'indirizzo pec: comune@pec.comune.fondo.tn.it)
2. il possesso della cittadinanza italiana, o di uno stato dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso l'aspirante candidato deve dichiarare anche il possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della cancellazione dalle liste medesime;
5. il godimento dei diritti civili e politici;
6. l'immunità da precedenti penali;
7. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Istituto o la scuola presso il quale è stato conseguito e, se conseguito all'estero, la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio con il corrispondente titolo di studio italiano, e la data di conseguimento dello stesso;
8. i servizi prestati presso enti privati e/o pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego pubblico e/o privato;
9. possesso della patente di guida di categoria "B";
10. eventuali titoli di preferenza o precedenza.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda va allegata una fotocopia di un documento di identità del candidato.

Documenti da presentare insieme alla domanda

Alla domanda di partecipazione, oltre che la fotocopia di un documento di identità, dovranno essere allegati eventuali documenti, i quali a norma delle leggi vigenti, conferiscono diritto di precedenza o preferenza nella nomina, anche con riferimento alla legge 26.02.1987 n. 49;

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati, entro un termine fissato, a presentare le dichiarazioni integrative; trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla selezione e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

Materie d'esame e calendario della prova

Prova d'esame:

I candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere una prova orale nelle seguenti materie:

- Ragioneria e gestione finanziaria dell'ente; -
- Gestione del bilancio di previsione e degli altri piani e rendiconti
- Gestione delle entrate e delle spese; - Nuova contabilità armonizzata.
- adeguata conoscenza degli applicativi Microsoft office (in modo particolare word e excel) per quanto di attinenza del posto da ricoprire:
- nozioni di protocollazione;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;

La prova potrà inoltre prevedere l'accertamento delle capacità relazionali dei candidati e dei profili motivazionali di partecipazione alla pubblica selezione.

Per essere ammessi a sostenere alla prova i concorrenti devono essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

CALENDARIO DEL COLLOQUIO

Il calendario delle prove è fissato a partire dalle ore 09.30 del giorno LUNEDÌ 23 SETTEMBRE 2019 presso il Comune di Fondo sito in Piazza S. Giovanni, 9 – 38013 Fondo

L'elenco dei candidati ammessi alla presente selezione verrà esposto presso l'Albo Telematico del Comune di Fondo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/fondo> e sul sito internet del Comune di Fondo https://www.fondo.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Anno-2019/Concorsi-in-fase-di-svolgimento_, il giorno **VENERDÌ 20 SETTEMBRE 2019 a partire dalle ore 15.00**

L'iscrizione nell'elenco dei candidati equivale ad automatica ammissione alla prova selettiva e pertanto l'amministrazione non provvederà ad effettuare altre forme di comunicazione.

Gli assenti all'ora fissata saranno considerati rinunciatari.

ASSUNZIONI E DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

I candidati dovranno essere disponibili a prendere servizio entro il termine di giorni tre dalla data che verrà indicata dall'Amministrazione ed in ogni caso entro e non oltre il giorno 1^ OTTOBRE 2019

I candidati rinunciatari perderanno per tutta la durata della graduatoria il diritto di precedenza e saranno automaticamente collocati all'ultimo posto.
L'assunzione una volta superato il periodo di prova si protrarrà fino all'indizione e completamento delle procedure concorsuali per la copertura definitiva del posto vacante al 1.10.2019 presso il Comune di Fondo e per le nuove figure che potranno essere assunte dal nuovo Comune costituito dalla fusione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, che garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati, si informa che il trattamento dei dati che Il Comune di Fondo intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e del vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

La graduatoria della presente selezione e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni pubbliche, diverse da quelle indicate nel presente avviso e che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Fondo ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato.

Il titolare del trattamento è il Comune di Fondo. Il responsabile del trattamento è il Segretario comunale. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 13 dello stesso D. Lgs., ad esempio: diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modi non conformi alla Legge.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 2/L – modificato dal DPRReg. 11 maggio 2010 n. 8/L, dal DPRReg. 11 luglio 2012 n. 8/L e dal DPRReg. 3 novembre 2016 n. 10), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 15 giugno 2017 n. 5 per quanto integrato dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm. e nel Regolamento Organico del Personale Dipendente e norme ivi richiamate. Per chiarimenti, informazioni, nonché per la richiesta del presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria Comunale (tel. 0463/831102 email: segretario@fondo.it oppure segreteria@comune.fondo.tn.it).



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luca Santini
(documento firmato digitalmente)

Spettabile
COMUNE DI FONDO
Piazza S. Giovanni, 9
38013 FONDO TN

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA
COPERTURA A TEMPO DETERMINATO DEL POSTO DI ASSISTENTE CONTABILE
CATEGORIA C LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**

Il/La sottoscritto/a _____ presa
visione del bando di pubblica selezione di cui all'oggetto, di data 4 settembre 2019, prot.
6529

Chiede

di essere ammesso alle prove previste per tale selezione.
A tal fine

Dichiara

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n.
445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono
puniti come richiamato dall'art. 76 dello stesso DPR

1) essere nato/a a _____ (____)
il ____/____/____;

2) Di essere residente a _____ (____)
all'indirizzo _____ n. ____

3) Di _____ possedere _____ la _____ cittadinanza _____ italiana, _____ ovvero _____ quella
_____ (paese dell'Unione Europea);

4) Di essere in possesso dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali di
_____, ovvero di non essere

iscritto/a

perché

_____;

5) Di ☐¹ NON aver riportato condanne penali e di ☐¹ NON avere procedimenti penali in
corso,

OPPURE

Di ☐² AVER riportato le seguenti condanne penali

di ☐¹ AVERE i seguenti procedimenti penali in corso,

6) In quanto soggetto all'obbligo del Servizio di Leva ☐¹, la mia posizione a riguardo è
_____, ovvero, avendo prestato Servizio Civile
☐¹, ciò non in conseguenza di dichiarata obiezione di coscienza

7) Di essere di stato civile _____ (coniugato/a,
celibe/nubile, vedovo/a) e che la mia famiglia anagrafica è composta come segue:

Nominativo	Rapporto di parentela col richiedente	Luogo di nascita	Data di nascita
Richiedente			

¹ Barrare con una X

² Barrare con una X

8) Di essere in possesso del titolo di studio
di _____,
conseguito presso _____ con
votazione _____ nell'anno _____

9) Di possedere la patente di guida di tipo _____, conseguita nell'anno
_____;

10) Di aver conseguito l'esperienza professionale nel modo seguente:

Qualifica, profilo, categoria, mansioni	Data inizio	Data fine	Ente di appartenenza	Motivo risoluzione

11) Di NON essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica
amministrazione e di NON trovarsi in alcuna posizione d'incompatibilità prevista dalle
vigenti leggi;

12) Di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle vigenti leggi, mi danno diritto
di preferenza alla nomina:

13)Di prendere atto della disciplina speciale per l'assunzione in servizio riportata dal bando di selezione di cui all'oggetto;

14)Di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;

15)Di accettare in maniera incondizionata, avendone presa visione, le norme contenute nel presente bando di selezione;

16)Che il mio preciso recapito (ove chiedo vengano inviate eventuali comunicazioni) è il seguente:

_____ tel. _____

e mail _____ pec. (eventuale)

17)Solo per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea – esclusa l'Italia. Oltre a quanto dichiarato sopra,

- a. Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b. Di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c. Di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana sia nella forma parlata che in quella scritta;

18) Altri stati o condizioni che si ritiene utile dichiarare:

Si allegano:

- Copia documento valido di identità personale

- Titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina

.....

.....

(firma – non autenticata)