



Prot. n. 4485

Fondo, 24 giugno 2019

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DEL POSTO DI ASSISTENTE TECNICO – CATEGORIA C – LIVELLO BASE – A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO IN CONVEZIONE CON IL COMUNE DI MALOSCO ED ASSEGNARE AL NUOVO COMUNE CHE SARA' ISTITUITO DALLA FUSIONE DI FONDO, CASTELFONDO E MALOSCO.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma quattro e dell'articolo 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso, unitamente al concorso prot. n. 3416 di data 10 maggio 2018, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare con ulteriori provvedimenti di assunzione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste le deliberazioni del Consiglio comunale di Fondo n. 11 di data 18 aprile 2019 e del Consiglio comunale di Malosco n. 11 di data 17 aprile 2019 di approvazione della convezione per la gestione associata dell'Ufficio tecnico comunale;

Preso atto che in attuazione delle deliberazioni del Consiglio comunale di Fondo n. 28 di data 10 giugno 2019, del Consiglio comunale di Malosco n. 15 di data 6 giugno 2019 e n. 6 di data 6 giugno 2019 a far data dal 1.01.2019 sarà operativo il nuovo comune nascente dalla fusione dei tre Comuni;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 70 di data 19 giugno 2019, con la quale è stato indetto un concorso pubblico per esami per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di Assistente tecnico categoria C – Livello Base – 1^ posizione retributiva da assegnare al Consiglio comunale;

Visto il Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data di data 1^ottobre 2018;

Visto il Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione dei servizi approvato con deliberazione consiliare n. 2 del. 9.2.2001 e successivamente modificato con deliberazioni consiliari n. 13 del. 30.3.2001, n. 59 del 26.11.2002;

Visto l'ordinamento professionale sottoscritto il 20.04.2007;



RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso **per soli esami** per la copertura del seguente posto in organico:

<i>servizio</i>	TECNICO
<i>numero di posti</i>	UNO
<i>caratterizzazione del posto</i>	TEMPO PIENO
<i>profilo professionale</i>	ASSITENTE TECNICO
<i>categoria</i>	C
<i>livello</i>	BASE
<i>posizione retributiva</i>	1 ^

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

Al concorso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica
2. godimento dei diritti civili e politici
3. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione al pubblico impiego
4. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio
5. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile)
6. **possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale e precisamente: diploma di geometra e/o perito edile corrispondente all'attuale istruzione tecnica, indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio C.A.T. o titoli equipollenti. In caso di mancanza di tale titolo sarà considerato assorbente il diploma di Laurea anche triennale in ingegneria civile e/o edile o in architettura e/o diplomi di laurea triennale equipollenti.**

Ai candidati che hanno conseguito il titolo di studi all'estero e ai candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato in base alle vigenti disposizioni

di legge in materia. L'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

7. possesso della patente di guida di categoria B;
8. età non inferiore ad anni 18.

Solamente per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea:

9. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza
10. adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione, coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, nonché alla data di assunzione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120 si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto collettivo sottoscritto in data 20 ottobre 2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il trattamento economico come previsto dal Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro sottoscritto in data 1^a ottobre 2018 al lordo delle trattenute di legge sarà il seguente:

- | | |
|--|----------------|
| - stipendio annuo iniziale | Euro 14.268,00 |
| - assegno annuo | Euro 2.424,00 |
| - indennità integrativa annua | Euro 6.371,01 |
| - assegno per il nucleo familiare se spettante nella misura di legge | |
| - eventuali altri compensi e indennità previsti dalla normativa vigente. | |

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, redatta in carta libera ai sensi dell'art. 1 della L. 23 agosto 1988 n. 370, utilizzando preferibilmente il modulo predisposto dal Comune di Fondo, dovrà pervenire al Comune di Fondo - Servizio segreteria, Piazza S Giovanni, 9,

ENTRO
LE ORE 12.00 DEL GIORNO VENERDI' 26 LUGLIO 2019

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopracitato

La domanda potrà essere consegnata

- **a mano all'Ufficio Protocollo situato al primo piano dell'edificio in Piazza S. Giovanni, 9**
- **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento** (in questo caso come termine di arrivo farà fede il timbro e data dell'Ufficio postale accettante);
- **a mezzo P.E.C. da una casella di posta elettronica certificata**, all'indirizzo P.E.C.: **comune@pec.comune.fondo.tn.it** (in questo caso come termine di arrivo farà fede la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata) . La domanda deve essere firmata e scansionata (con i relativi allegati) in formato pdf. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata.

- Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

NB: Qualora la domanda venga spedita da casella di posta elettronica certificata, la spedizione dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopraindicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data e l'ora di scadenza del presente avviso.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità secondo quanto disposto dall'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il luogo di residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
3. il godimento dei diritti civili e politici;
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso oppure l'immunità da precedenti penali e l'assenza di procedimenti penali in corso;
6. di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato da una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi. A tal fine l'aspirante dovrà elencare gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
7. l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
8. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la necessità di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse;
9. il titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione, della data e dell'Istituto presso cui è stato conseguito (i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso);
10. il possesso della patente di guida di categoria B;
11. gli eventuali titoli comportanti il diritto di preferenza/precedenza alla nomina previsti dalla vigente normativa;

12. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 ;
13. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando;
14. il preciso recapito a cui il Comune potrà indirizzare ogni comunicazione inerente il concorso;
15. di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso verrà fatta attraverso il sito telematico del Comune di Fondo all'indirizzo <https://www.fondo.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Anno-2019/CONCORSI-IN-FASE-DI-SVOLGIMENTO/CONCORSO-PUBBLICO-ASSISTENTE TECNICO> e che tali forme di pubblicità hanno valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta;
16. di prendere atto che il calendario ed il luogo di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicati nelle forme indicate al precedente punto 15) il giorno **LUNEDI' 5 AGOSTO 2019**;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno altresì dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda **deve essere allegata la ricevuta del versamento di € 10,00.=** a titolo di tassa concorso **indicando obbligatoriamente la causale "Tassa Concorso pubblico Assistente tecnico."** Il versamento potrà essere effettuato:

- in contanti presso il Tesoriere UNICREDIT SPA filiale di Fondo;
- mediante bonifico al Tesoriere UNICREDIT SPA filiale di Fondo sul conto corrente intestato al Comune di Fondo con il seguente codice IBAN: **IT06A0200834830000004065856**
- mediante bollettino postale sul conto corrente Bancoposta n. **11978384** intestato al Comune di Fondo servizio di Tesoreria.
- eventuali titoli di comprovanti il diritto di preferenza alla nomina a parità di merito;
- eventuali certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge 104/1992 - in originale o copia autentica - relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla commissione medica dalla quali risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame;
- eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta

equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;

- fotocopia avanti e retro di un documento d'identità in corso di validità;

La tassa di concorso non è rimborsabile.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione, pertanto saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del DPR 28.12.2000 n. 445, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive mediante l'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.

I candidati che rendessero dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, verranno esclusi e cancellati dalla graduatoria, qualora già redatta, fermo restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità qualora il candidato non comunichi e/o dichiari quanto richiesto dal bando, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione con raccomandata.

L'ammissione al concorso, come l'eventuale esclusione, è disposta dal responsabile del procedimento. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti dal responsabile del procedimento, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dal concorso.

Non è richiesta l'autenticazione di firma sulle dichiarazioni di cui all'art. 47 del DPR 445/2000 qualora la firma sia apposta in presenza dell'incaricato a ricevere la domanda oppure alla domanda di partecipazione sia allegata fotocopia semplice di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e va apposta dall'interessato in forma leggibile e per esteso.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità e la autenticità delle attestazioni dichiarate dall'interessato nella domanda di ammissione al concorso, mediante l'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.

In caso di falsa attestazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 100 comma 2 -bis del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6, nel caso di pari merito nella graduatoria, la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica.

PROGRAMMA D'ESAME

A norma dell'art. 37 del Regolamento Organico del Personale Dipendente nel caso in cui al concorso risultino ammessi **oltre cento (100) aspiranti** la Commissione Giudicatrice può disporre che venga effettuato, prima della prova d'esame, un test di PRESELEZIONE mediante ricorso a quiz a risposta multipla sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di concorso di un numero massimo di **cento (30) aspiranti**. Saranno ammessi a sostenere le prove i candidati che avranno raggiunto una valutazione pari ad almeno il punteggio minimo non inferiore a 21/30. Qualora il numero dei candidati con punteggio superiore a 21/30 superi il numero massimo fissato, l'ammissione sarà limitata solo ai primi trenta (o ad un numero eventualmente superiore in caso di parità di punteggio) che hanno riportato il punteggio più elevato.

I candidati ammessi che abbiano superato l'eventuale test di preselezione saranno ammessi a sostenere una prova scritta ed una prova orale-pratica vertenti l'accertamento delle capacità e della preparazione tecnico-professionale dei candidati nell'espletamento del lavoro previsto dal profilo professionale di Tecnico Comunale in particolare sulle seguenti materie d'esame:

PROVA SCRITTA: La prova scritta potrà consistere nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più pareri, di atti di valutazione e stima, di altri atti amministrativi o tecnici, oppure nella risposta di quesiti a domanda aperta o chiusa afferenti le materie della prova orale.

PROVA ORALE/PRATICA:

A. URBANISTICA-EDILIZIA:

1. Normativa in materia di urbanistica e edilizia, con particolare riferimento alla normativa provinciale;
2. Piano Regolatore Generale del Comune di Fondo e suo regolamento edilizio: norme principali.
3. Strumenti di pianificazione territoriale con particolare riguardo al Piano regolatore generale, piani attuativi, piani di lottizzazione: contenuti, norme tecniche e procedimenti di formazione e modifica;
4. Tutela ambientale e paesaggistica, tutela degli insediamenti storici, tutela del patrimonio storico-artistico: definizioni ed elementi di progettazione, norme, autorizzazioni;
5. Disciplina delle attività di trasformazione del territorio: Permesso di costruire, SCIA e comunicazione di manutenzione straordinaria;
6. Vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia, relative sanzioni ed adozione dei provvedimenti conseguenti;
7. Risparmio energetico, certificazioni energetiche, Attestato di Prestazione Energetica (APE), classi energetiche, ecc.;
8. Norme igienico-sanitarie di interesse edilizio e agibilità;
9. Disposizioni statali e provinciali di interesse edilizio (barriere architettoniche, parcheggi, sicurezza degli impianti, contenimento consumo energetico, tutele dagli inquinamenti, ecc.);

B. LAVORI PUBBLICI:

1. Nozioni generali in materia di opere pubbliche d'interesse comunale.
2. Nozioni generali sulla sicurezza nei cantieri.
3. Adempimenti amministrativi per la gestione di informative e rapporti con autorità nazionali e provinciali.;
4. Progettazione, appalto, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo di opere pubbliche, con riferimento alla normativa dello Stato e della Provincia Autonoma di Trento;
5. Espropriazioni e limitazioni alla proprietà privata in relazione ai vincoli imposti dai piani urbanistici generali ed attuativi;
6. Procedure di gara ed affidamento lavori attraverso il mercato elettronico;

B. ALTRE MATERIE:

1. Tutela dell'ambiente dagli inquinamenti, con specifico riferimento alla normativa provinciale e nazionale;
2. Disciplina degli scarichi delle pubbliche fognature; tecniche di smaltimento e di depurazione;
3. Principali norme di carattere tecnico e amministrativo per la progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo di opere pubbliche di interesse comunale;
4. Normativa in materia di Sicurezza nei cantieri edili e sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
5. Elementi di informatica: disegno CAD, GIS, BIM, software per computi metrici e contabilità lavori, Docfa e Pregeo;
6. Metodi di misurazione e rilievo celerimetrico con l'ausilio di tacheometro, GPS e livello; restituzione in elaborato;
7. Procedure per la redazione di pratiche catastali: Tipi di frazionamento, variazioni catastali e accatastamenti;
8. Nozioni di estimo e stima di terreni, fabbricati, servitù, ecc.;
9. Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige;
10. Nozioni di diritto civile con particolare riguardo alla proprietà;
11. Nozioni sui servizi comunali, sui beni degli Enti Pubblici;
12. Nozioni sull'ordinamento del personale e finanziario dei comuni;
13. Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere l'eventuale preselezione, ed il calendario ed il luogo di svolgimento di tutte le altre prove saranno resi noti il giorno LUNEDÌ 5 AGOSTO 2019 mediante avviso pubblicato all'indirizzo:

<https://www.fondo.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Anno-2019/CONCORSI-IN-FASE-DI-SVOLGIMENTO/CONCORSO-PUBBLICO-ASSISTENTE TECNICO>

Tale forma di pubblicità assume valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta.

Per essere ammessi a sostenere la prove i concorrenti devono presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. Il mancato superamento anche della prova impedisce l'ammissione alla prova orale.

~~Per economicità del procedimento, la Commissione giudicatrice procederà in primo luogo alla correzione della prova scritta a contenuto teorico pratico e non procederà~~

~~alla correzione dell'altra prova scritta a contenuto esclusivamente teorico, qualora il candidato non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto di 21/30 nella prima prova scritta (teorico pratico).~~

~~A tal fine, al termine delle prove scritte, la Commissione in seduta pubblica procederà all'abbinamento – garantendo l'anonimato – in un'unica busta per ciascun candidato degli elaborati delle due prove scritte.~~

La prova orale s'intenderà superata con la votazione di almeno 21/30.

Saranno inseriti nella graduatoria finale di merito solamente i candidati risultati idonei anche nella prova orale.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e con la votazione conseguita nella prova orale. Il candidato verrà considerato idoneo ed inserito nella graduatoria di merito del concorso ottenendo un punteggio finale non inferiore a 42/60.

L'elenco dei candidati ammessi, eventuali avvisi di spostamento della data o orario delle prove di concorso, l'esito delle prove e la graduatoria finale verranno pubblicati sul sito internet del comune e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento del concorso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle tre prove, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

I concorrenti saranno giudicati in base all'esito delle prove d'esame dall'apposita Commissione, la quale provvederà a formare la graduatoria di merito dei candidati che abbiano conseguito una votazione non inferiore a quella minima richiesta, secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito dagli stessi nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistano ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige.

La graduatoria così formata avrà validità di tre anni dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata non solo per il posto messo a concorso ma anche per quelli che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso stesso.

NOMINA DEL VINCITORE

La nomina del vincitore del concorso sarà disposta in base alla graduatoria di merito formata dalla Commissione Giudicatrice e comunicata all'interessato con indicazione della data in cui deve assumere servizio, che è comunque prorogata per il tempo previsto contrattualmente per le dimissioni dall'impiego ricoperto, per un periodo comunque non superiore ai tre mesi. Il vincitore sottoscrive entro tale termine il contratto individuale di lavoro.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora in sede di verifica delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione risultasse che il vincitore non sia in possesso dei requisiti per la nomina o per la partecipazione al concorso, si procederà alla sua esclusione ed alla successiva verifica dei requisiti degli altri idonei seguendo la graduatoria. Resta fermo quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445, relativamente alla responsabilità di carattere penale.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di adeguamento alla normativa comunitaria, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio Segreteria presso il Comune di Fondo esclusivamente per lo svolgimento della procedura concorsuale e potranno essere trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso od alla posizione giuridico - economica del candidato e potranno essere oggetto di pubblicazione in base ai principi sulla trasparenza dell'azione amministrativa comunale.

All'albo comunale sul sito Internet del Comune saranno pubblicati i provvedimenti che approvano le fasi del concorso, come le ammissioni ed esclusioni dei candidati, la graduatoria finale e la nomina del vincitore. Detti atti verranno pubblicati avendo cura di garantire il diritto alla riservatezza dei candidati e limitatamente al periodo di pubblicazione come previsto per le delibere e poi verranno oscurati.

L'interessato gode dei seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;

- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fondo con sede a Fondo (TN), in Piazza S. Giovanni, 9 e-mail: comune@pec.comune.fondo.tn.it; sito internet: <https://www.fondo.it/>

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede in Trento, in via Torre Verde 23 (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it; sito internet: www.comunitrentini.it)

Il testo del presente avviso e il fac-simile della domanda di partecipazione sono disponibili all'indirizzo:

<https://www.fondo.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Anno-2019/CONCORSI-IN-FASE-DI-SVOLGIMENTO/CONCORSO-PUBBLICO-ASSISTENTE TECNICO>

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria comunale - telefono numero 0463/831102 e-mail: segretario@fondo.it

RICHIAMI NORMATIVI E INFORMAZIONI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute:

- Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (DPR. 1 febbraio 2005 n. 2/L - modificato dal DPR. 11 maggio 2010 n. 8/L, dal DPR. 11 luglio 2012 n. 8/L e dal DPR. 3 novembre 2016 n. 10), coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 15 giugno 2017 n. 5 per quanto integrato dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6;
- Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6;

- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data di data 1 ottobre 2018

Per chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune di Fondo – tel. 0463/831102 nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.30.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luca Santini
firmato digitalmente



ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

- 1) INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407
 - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi, attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
- 2) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 5) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 6) GLI ORFANI DI GUERRA
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 8) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 9) I FERITI IN COMBATTIMENTO
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 10) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
 - documentazione come al punto 8)
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 14) I GENITORI ED I VEDОВI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 15) I GENITORI ED I VEDОВI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 16) I GENITORI ED I VEDОВI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 18) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.
- 19) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)
- 20) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 21) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A PARITÀ DI MERITO, LA PREFERENZA È DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche; (INDICARE L'AMMINISTRAZIONE PRESSO LA QUALE È STATO PRESTATO SERVIZIO);
- c) dalla minore età.

Spettabile
COMUNE DI FONDO
Piazza S. Giovanni, 9
38013 FONDO TN

Domanda per la partecipazione concorso pubblico per esami per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di Assistente Tecnico Categoria C – Livello Base – 1^a posizione retributiva e dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia)

Il/La
sottoscritto/a _____

—
nato/a a _____ Provincia di _____ residente
a _____ in via _____
_____ n.

domiciliato/a _____

Cod. Fisc. _____

presa visione **del bando di concorso** pubblico per esami per il conferimento di un posto a tempo indeterminato Assistente Tecnico Categoria C – Livello Base – 1^a posizione retributiva del Comune di Fondo prot. n. _____ di data _____

CHIEDE

di poter partecipare al concorso.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti come richiamato dall'art. 76 dello stesso DPR (autocertificazione)

DICHIARA

1) essere nato/a a _____ (____) il ____/____/____;

C.F. _____

2) Di essere residente a _____ (____)
all'indirizzo: _____

3) Di _____ possedere _____ la _____ cittadinanza _____ italiana, _____ ovvero _____ quella _____
_____ (paese dell'Unione Europea);

4) Di essere in possesso dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali di _____,
ovvero di non essere
iscritto/a _____ perché _____
_____;

Solo per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea – esclusa l'Italia. Oltre a quanto dichiarato sopra,

- a. Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b. Di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c. Di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana sia nella forma parlata che in quella scritta;

5) Di ☐¹NON aver riportato condanne penali e di ☐¹NON avere procedimenti penali in corso,

OPPURE

Di ☐² AVER _____ riportato _____ le _____ seguenti _____ condanne _____ penali _____

6) Di aver prestato presso pubbliche amministrazioni, oltre quelli già dichiarati al punto), i seguenti servizi:

¹ Barrare con una X
² Barrare con una X

QUALIFICA	DATA INIZIO	DATA FINE	ENTE APPARTENENZA	DI MOTIVO RISOLUZIONE

e di NON essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di NON trovarsi in alcuna posizione d'incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

- 7) Di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- 8) di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della legge 05.02.1992, n. 104 e di richiedere, per l'espletamento del colloquio, ausili in relazione all'handicap e tempi aggiuntivi:

☐ sì ☐ no

Se sì, specificare quali:

- 9) Di essere in possesso del titolo di studio

di _____, conseguito
presso _____ con votazione
_____ nell'anno _____

- Nonché della seguente esperienza professionale

Qualifica Profilo Categoria Mansioni	DATA INIZIO	DATA FINE	ENTE APPARTENENZA	DI MOTIVO RISOLUZIONE

10) Di possedere la patente di guida di tipo _____, conseguita nell'anno _____;

11) Di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle vigenti leggi, mi danno diritto di precedenza e/o preferenza alla nomina:

12) In quanto soggetto all'obbligo del Servizio di Leva ☐¹, la mia posizione a riguardo è _____, ovvero, avendo prestato Servizio Civile ☐¹, ciò non in conseguenza di dichiarata obiezione di coscienza;

13) Di essere di stato civile _____ (coniugato/a, celibe/nubile, vedovo/a) e che la mia famiglia anagrafica è composta come segue:

Nominativo	Rapporto di parentela col richiedente	Luogo di nascita	Data di nascita
1) Richiedente			

2)			
3)			
4)			
4)			

- 2) Di prendere atto della disciplina speciale per l'assunzione in servizio riportata dal bando di selezione di cui all'oggetto;
- 3) Di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003;
- 4) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013 e dal Regolamento Organico del Comune di Fondo;
- 5) di accettare che ogni comunicazione relativa al concorso sia fatta attraverso il sito telematico del Comune di Fondo ed accetta che tali forme di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti senza richiedere ulteriore comunicazione da parte del Comune di Fondo
- 6) di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute **bando di concorso** pubblico per esami per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di Assistente Tecnico- Categoria C – Livello Base – 1^ posizione retributiva indetto dal Comune di Fondo prot. 4485 di data 24 giugno 2019 e di essere consapevole che il servizio sarà svolto in convenzione con il Comune di Malosco e che il Comune di Fondo si unirà in fusione con i Comuni di Castelfondo e Malosco dal 1.01.2020, accettando fin d'ora l'assegnazione alla sede che sarà individuata come quella del servizio tecnico.
- 7) di prendere atto che il calendario ed il luogo di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicati nelle forme indicate alla precedente lettera o) il giorno LUNEDI' 5 AGOSTO 2019

8) Che il mio preciso recapito (è il seguente:

_____ tel. _____ e mail _____
_____ (in caso di variazioni esse saranno comunicate con raccomandata A.R.
o all'indirizzo di pec: comune@pec.comune.fondo.tn.it);

9) Altri stati o condizioni che si ritiene utile dichiarare:

Si allegano:

- **Copia documento** valido di identità personale (fronte retro)
- **Ricevuta** versamento Euro 10,00
- **Eventuali** Titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina

- Eventuali Titoli certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge 104/1992

- Eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;
- Elenco in duplice copia dei documenti presentati.

_____ Lì, _____



Comune di Fondo

Provincia di Trento

Al Segretario Comunale

.....
(firma – non autenticata)

