

Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 02 del 16.01.2019

OGGETTO: Affidamento incarico per prestazione occasionale di supporto al servizio finanziario

LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA

Ricordato che i Consigli comunali di Ronzone, Cavareno, Sarnonico, Malosco e Romeno hanno stabilito di costituire l'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia e detta Unione è stata formalmente costituita dai Sindaci dei Comuni aderenti con atto di data 18 novembre 2013 - Raccolta atti privati n. 143 del Comune di Romeno, con decorrenza dal 19 novembre 2013; con le apposite deliberazioni dei suddetti Comuni è stata approvata la convenzione con la quale, i Comuni stessi, hanno stabilito il trasferimento delle competenze allo scopo individuate e, per consentire il normale espletamento delle competenze trasferite, tutto il personale dei Comuni, di ruolo e non di ruolo, è stato messo a disposizione dell'Unione;

dato atto che con deliberazione n. 8 dd. 14 giugno 2018 e con deliberazione n. 7 dd. 21 giugno 2018, rispettivamente, i Consigli Comunali di Sarnonico e di Malosco hanno stabilito:

- *di esercitare il diritto di recesso unilaterale dall'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia, riconosciuto dall'art. 7 dello Statuto dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia, a far data dal 1° gennaio 2019, essendo trascorso in quella data il periodo minimo dei cinque anni dalla costituzione avvenuta il 18 novembre 2013;*
- *di stabilire che dal 01 gennaio 2019 il Comune tornerà nella piena titolarità delle funzioni, dei compiti e delle procedure conferiti all'Unione dei Comuni dell'Alta;*

considerato che il servizio finanziario è attualmente dotato, oltre che del responsabile del servizio stesso, di due dipendenti appena assunti a tempo determinato che necessitano di formazione per procedere alla redazione dei bilanci di previsione dei Comuni di Romeno-Cavareno – Ronzone e dell'Unione entro le scadenze previste e nel rispetto delle disposizioni vigenti e che tale formazione non può essere garantita con risorse interne se non compromettendo seriamente la gestione dell'intero servizio finanziario;

rilevato che al fine di risolvere il problema, con nota dd. 09 gennaio 2019 – prot. n. 42, è stata inoltrata richiesta alla Comunità della Val di Non affinché la dipendente sig.ra Mara Ziller (già responsabile del servizio finanziario del Comune di Romeno e ora dipendente della Comunità) venga autorizzata ad effettuare prestazione occasionale di supporto al servizio finanziario dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia, fuori orario di lavoro, per il periodo di 2 mesi e mezzo, dal 14 gennaio al 31 marzo 2019, a 15 ore settimanali, alla quale sarà corrisposto il compenso lordo orario di € 25,00 (compenso determinato in corrispondenza della retribuzione spettante a dipendente cat. C evoluto - 3^a posizione retributiva, al lordo degli oneri a carico dell'Ente);

dato atto che la sig. Mara Ziller, ritenuta in possesso della preparazione necessaria, ha manifestato la sua disponibilità;

vista la determinazione n. 23 dd. 14.01.2019 del segretario della Comunità della Val di Non, con la quale la sig. Mara Ziller è stata autorizzata ad assumere l'incarico in parola;

ribadita la necessità di affidare l'incarico in oggetto in quanto tale collaborazione rappresenta una buona soluzione per non compromettere l'attività istituzionale dell'Ente e per salvaguardare il rispetto della regolarità finanziaria e la conformità alle norme finanziarie vigenti;

Vista la deliberazione consiliare 01 dd. 22 marzo 2018 relativa all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e del Documento unico di Programmazione 2018-2020;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia n. 29 del 19.04.2018 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2018-2020. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi.

Richiamata la propria deliberazione 107 del 27.12.2018, esecutiva, avente ad oggetto: "Proroga atto di indirizzo 2018 per la gestione provvisoria del bilancio per l'anno 2019" che prevede:

- di dare atto che, nelle more dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e del bilancio di previsione 2019, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio della gestione finanziaria a partire dal 1 gennaio 2019 e fino al termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019, fissato al 31.03.2019, nei limiti previsti dall'art. 163 D.Lgs. 267/2000.
- Di prorogare, per le motivazioni espone in premessa, fino all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2019 e del conseguente atto di indirizzo, l'atto di indirizzo approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 29 del 19.04.2018.

Visto il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia n. 2 del 02.05.2018 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

considerato che con la suddetta deliberazione si è stabilito, fra l'altro, che " ai sensi di quanto stabilito dalla normativa e dall'art. 35 del vigente regolamento di contabilità ai responsabili di servizio spetta la competenza ad emettere gli atti di liquidazione relativamente ai capitoli di spesa assegnati, compresi i corrispondenti residui, sia quando l'impegno è stato assunto con apposita determinazione, sia quando lo stesso abbia origine in un provvedimento deliberativo della Giunta o del Consiglio e siano appositamente incaricati della liquidazione nel provvedimento di impegno.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 185 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, in relazione alla presente deliberazione.

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile comprensivo dell'attestazione di copertura della spesa, espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 185 comma 1 e 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. dd. 03.05.2018 n. 2, in relazione agli aspetti contabili ed agli impegni di spesa a bilancio derivanti dal presente provvedimento.

Con n. 3 voti favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di affidare, per quanto esposto in premessa, alla sig.ra Mara Ziller, dipendente della Comunità della Val di Non, l'incarico di prestazione occasionale per attività di formazione e di supporto al servizio finanziario, fuori orario di lavoro, per il periodo di 2 mesi e mezzo, dal 16 gennaio al 31 marzo 2019, a 15 ore settimanali, alla quale sarà corrisposto il compenso lordo orario di € 25,00 (compenso determinato in corrispondenza della retribuzione spettante a dipendente cat. C evoluto - 3^a posizione retributiva, al lordo degli oneri a carico dell'Ente);
1. di imputare la spesa presunta di € 6.000,00 derivante dal presente atto, al capitolo 165 – MIS/PR 01.03 P.F. 1.03.02.11.008 per € 5.500,00 e al cap. 201 – m.p. 01.03 – P.F. 1.02.01.001 per € 500,00 del bilancio di previsione 2019, che presentano adeguata disponibilità;
2. di incaricare, sulla base della delibera della G.C. n. 29/2018 il responsabile del servizio finanziario della liquidazione della spesa derivante dal presente provvedimento, nel limite della spesa autorizzata;
2. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 183 – comma 4 del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
3. Il presente provvedimento contestualmente alla pubblicazione all'albo informatico, verrà comunicato ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 comma 2 del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
4. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta dell'Unione durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183 – 5° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n. 1199, entro 120 giorni.