

Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 117 dd. 16 giugno 2016

OGGETTO: Acquisto cartoline e striscioni per mostre estate 2016 presso Palazzo Morenberg e Punto Lettura dalla ditta Loeff's Brevetto di Sarnonico. CIG Z4F1A86A5E.

LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'ALTA ANAUNIA

Premesso che l'Amministrazione comunale di Sarnonico intende organizzare nel corso dell'estate 2016 delle mostre presso lo storico e prestigioso Palazzo Morenberg sito nel comune di Sarnonico e presso il Punto Lettura.

Considerato opportuno pubblicizzare detti eventi con la realizzazione di cartoline da distribuire al pubblico e la realizzazione di adeguati striscioni.

Dato atto che, con riferimento agli obblighi normativi stabiliti che hanno introdotto una serie di vincoli volti a favorire l'utilizzo dei mercati elettronici da parte delle P.A. per gli acquisti di prodotti e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria (attualmente pari a € 200.000,00), con l'art. 1, comma 502-503 della L. n. 208/2015 e con l'art. 69 della L.P. 02/2016, è stato stabilito che detto obbligo non si applica per i contratti di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad Euro 1.000,00.

Visto l'art. 36 ter 1 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 come modificato dalla L.P. 09 marzo 2016, n. 2 che consente di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.a..

Visto il preventivo dd. 10.06.2016, acquisito al prot. ucaa n. 1351 dd. 15.06.2016, trasmesso dalla ditta Loeff's Brevetto di Sarnonico relativo alla stampa di cartoline, la realizzazione di standardo PVC (inizio e fine paese) al prezzo di € 610,00 più IVA 22%.

Ritenuto di procedere alla scelta del contraente mediante trattativa privata, atteso che il valore contrattuale rientra nella disposizione dettata all'art. 21, comma 2, lett. h) della L.P. 23/1990, in combinato disposto con il comma 4, per cui, nel caso l'importo contrattuale non ecceda gli Euro 46.000,00.= (IVA esclusa), il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei.

Viste le deliberazioni del Consiglio dell'Unione n. 1 del 16.06.2014, con la quale sono state recepite le competenze trasferite dai Comuni aderenti con decorrenza 1 luglio 2014;

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 02 del 11 aprile 2016 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016.

Vista l'istruttoria effettuata, nel corso della quale gli addetti all'ufficio finanziario dell'Unione hanno sottoscritto la verifica di disponibilità a bilancio dei mezzi finanziari necessari e la regolarità contabile, come da dichiarazione allegata.

Acquisiti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa espressi dal Segretario dell'Unione, e contabile, espresso dal Segretario dell'Unione, così come richiesto dall'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D. P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, ivi compresa l'attestazione di copertura finanziaria.

Visto il regolamento di contabilità in vigore.

Vista la L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss. mm.

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L

Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di acquistare, per i motivi esposti in premessa, dalla Ditta Loeff's Brevetto di Sarnonico (TN) cartoline, striscioni (inizio/fine paese) per pubblicizzare le mostre presso Palazzo Morenberg e presso il Punto Lettura che si effettueranno nel corso dell'estate 2016 avverso il corrispettivo complessivo di Euro 744,20 Iva compresa, come meglio specificato nel preventivo dd. 10.06.2016 prot. n. 1351 dd. 15.06.2016;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad Euro 744,20, al cap. 810 (intervento 1 05 02 03) del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, che presenta adeguata disponibilità;
3. di stabilire che il perfezionamento del contratto abbia luogo mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
4. di stabilire che il contraente con la Pubblica Amministrazione, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni ed è tenuto all'osservanza di quanto segue:
 - indicare in fattura ed in tutti i documenti inerenti l'incarico il codice CIG fornito dal committente;
 - indicare un conto corrente bancario o postale dedicato sul quale sarà effettuato il bonifico da parte dell'Ente
 - indicare la generalità e Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente stesso;
5. di dare atto che le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori;
6. di dichiarare il presente atto esecutivo a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'art. 79, comma 3, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
7. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - ❖ opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
 - ❖ ricorso al Tribunale di Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2 lett. b) della Legge 06.12.1971 n. 1034 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.